

Bekendtgørelse om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid og erhvervskandidatuddannelser

I medfør af § 1 i lov om adgangsregulering ved videregående uddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 1689 af 13. august 2021, og § 8, stk. 1 og 4, og § 34, stk. 1, i lov om universiteter (universitetsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 391 af 10. april 2024, som ændret ved lov nr. 1648 af 16. december 2025, fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 1, stk. 1, og § 9, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 1118 af 28. oktober 2024 om delegation af uddannelses- og forskningsministerens beføjelser til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og om regulering af klageadgang:

Kapitel 1

Anvendelsesområde m.v.

Anvendelsesområde

§ 1. Bekendtgørelsen vedrører adgangskrav, optagelse, indskrivning på og udskrivning af bachelor- og kandidatuddannelser.

Kvalificeret ansøger

§ 2. En ansøger, der opfylder alle adgangskrav til en uddannelse, herunder har bestået en eventuel adgangsprøve, er en kvalificeret ansøger.

Proces

§ 3. Optagelse på en uddannelse forudsætter, at ansøgeren accepterer en tilbudt studieplads, jf. § 19, stk. 4, og at ansøgeren kan indskrives på uddannelsen, jf. § ~~4638~~, stk. 2, og § ~~5445~~.

Gennemført kandidatuddannelse

§ 4. Ansøgere, der har gennemført en kandidatuddannelse, kan kun optages på en ny uddannelse, hvis der er ledige pladser.

Stk. 2. Universitetet kan dispensere fra stk. 1, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Kapitel 2

Adgang til bacheloruddannelser

Adgangskrav

§ 5. Adgang forudsætter, at ansøgeren har gennemført en gymnasial eksamen (generelt adgangskrav). Endvidere skal ansøgeren opfylde de specifikke adgangskrav, der fremgår af bilag 1. Universitetet kan bestemme, at ansøgeren skal bestå en adgangsprøve. Endelig kan optagelse forudsætte, at ansøgeren skal opfylde sprogkrav og fastsatte karakterkrav.

Stk. 2. Optagelse forudsætter endvidere, at herboende ansøgere har lovligt ophold i Danmark.

Generelt adgangskrav

§ 6. Ved en gymnasial eksamen forstås:

- 1) Almen studentereksamen (stx).
- 2) Erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux).
- 3) Hf-eksamen/højere forberedelseseksamen med overbygning, jf. dog stk. 5.
- 4) Merkantil studentereksamen (hbx).
- 5) Teknisk studentereksamen (htx).
- 6) Færøsk studentereksamen, Grønlands gymnasiale uddannelse, færøsk højere forberedelseseksamen, færøsk højere handelseksamen, den erhvervsgymnasiale uddannelse til højere handelseksamen fra Grønland, færøsk højere teknisk eksamen, den erhvervsgymnasiale uddannelse til højere teknisk eksamen fra Grønland og eksamen fra Duborg-Skolen og A. P. Møller Skolen.
- 7) Gymnasiale indslusningskurser for flygtninge og indvandrere (GIF).
- 8) Dansk/Fransk Baccalauréat (DFB), Europæisk Baccalauréat (EB), International Baccalaureate (IB) med IB-Diploma, Baccalauréat Français International (BFI) og dansk-tysk studentereksamen (DIAP).
- 9) Udenlandsk eksamen m.v., som er sammenlignelig med en dansk gymnasial eksamen.

Stk. 2. International Baccalaureate (IB) med IB-Course Result på mindst 18 point sidestilles med en gymnasial eksamen, hvis ansøgeren har opnået mindst karakteren 3 i hvert af de 6 fag, der indgår i IB-forløbet. Endvidere skal ansøgeren have gennemført enkeltfag på gymnasialt niveau svarende til overbygning, jf. reglerne om overbygning i højere forberedelseseksamen (hf-eksamen) i lov om gymnasiale uddannelser, jf. dog stk. 5.

Stk. 3. Bevis for eux 1. del sidestilles med en hf uden overbygning. Ansøgere skal derfor have gennemført enkeltfag på gymnasialt niveau svarende til overbygning efter reglerne om overbygning i en hf-eksamen/højere forberedelseseksamen i lov om gymnasiale uddannelser, jf. dog stk. 5.

Stk. 4. Kravet om en adgangsgivende eksamen kan opfyldes med adgangseksamen til ingeniøruddannelserne ved ansøgning om optagelse på bacheloruddannelserne i teknisk videnskab (civilingeniør), fødevarer og ernæring samt landinspektørvidenskab.

Stk. 5. Bevis for eux 1. del eller hf-eksamen/højere forberedelseseksamen uden overbygning er adgangsgivende, forudsat at ansøgeren er optaget på merkantilt eux-forløb eller hf-forløb før 1. august 2017.

Stk. 6. Det generelle adgangskrav kan opfyldes via anden dokumenteret uddannelsesaktivitet og kompetencebeviser. Universitetet vurderer dokumentationen konkret i forbindelse med behandlingen af en ansøgning om optagelse.

Stk. 7. Vurdering af udenlandske eksaminer foretages i henhold til lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.

Specifikke adgangskrav

§ 7. Ved specifikke adgangskrav forstås bestemte gymnasiale fag på A-, B- eller C-niveau, jf. reglerne for gymnasial uddannelse.

Stk. 2. De specifikke adgangskrav fremgår af bilag 1. Faget er bestået, hvis det eller de opnåede resultater ifølge beviset opfylder de beståkrav, der er fastsat for faget eller for den eksamen eller uddannelse, som faget indgår i. hvis det vægtede gennemsnit i det konkrete fag er mindst 2,0 uden oprunding. Adgangskravene fastsættes af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen efter indstilling fra universiteterne.

Stk. 3. Specifikke adgangskrav kan opfyldes via anden dokumenteret uddannelsesaktivitet og kompetencebeviser. Universitetet vurderer dokumentationen konkret i forbindelse med behandlingen af ansøgningen.

Stk. 4. Den 1. februar offentliggør styrelsen ændringer af de specifikke adgangskrav på optagelsesportalen www.optagelse.dk. Skærper varsles pr. 1. februar, mindst to år før de skærpede krav træder i kraft.

Adgangsprøve

§ 8. Universitetet fastsætter eventuelle regler om adgangsprøver. Krav om deltagelse i en adgangsprøve skal varsles på optagelsesportalen www.optagelse.dk, senest 1. februar året før kravet får virkning.

Stk. 2. Afvikles en adgangsprøve virtuelt, skal universitetet sikre, at sikkerhedsforanstaltningerne i forbindelse med afholdelse af en sådan prøve svarer til, hvad der almindeligvis gælder for afvikling af prøven.

Stk. 3. Hvis studiepladserne opdeles i kvoter, jf. § 12, kan universitetet beslutte, at en adgangsprøve kun skal omfatte ansøgere, der søger om optagelse gennem kvote 1 eller kvote 2.

Karakterkrav

§ 9. Universitetet kan kræve, at ansøgeren har opnået mindst et bestemt gennemsnit i den adgangsgivende eksamen. Endvidere kan universitetet kræve, at ansøgeren har opnået mindst en bestemt karakter i udvalgte fag.

Stk. 2. Universitetet kan bestemme, at resultatet af en prøve sidestilles med opfyldelse af et fastsat karakterkrav. Universitetet tilrettelægger prøven, som skal dokumentere, at ansøgeren besidder de krævede kvalifikationer. Prøven kan kun omfatte ansøgere, der ikke opfylder karakterkravet.

Stk. 3. Universitetet kan bestemme, at et fastsat karakterkrav kun omfatter ansøgere i kvote 1 eller kvote 2 eller ansøgere ved universitetets efteroptag eller vinteroptag. Universitetet kan endvidere bestemme, at et fastsat karakterkrav kun omfatter uddannelser uden adgangsbegrænsning.

Stk. 4. Fastsættelse af karakterkrav og efterfølgende ændringer skal meddeles Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Information om gældende karakterkrav og varslinger offentliggøres på optagelsesportalen www.optagelse.dk. Fastsættelse af karakterkrav og skærper skal varsles på optagelsesportalen, senest 1. februar året før fastsættelsen eller skærperen træder i kraft.

Stk. 5. Universitetet kan bestemme, at et fastsat karakterkrav kan opfyldes ved anden gennemført uddannelse på videregående niveau.

Stk. 6. Universitetet kan dispensere fra fastsatte karakterkrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Betinget optagelse

§ 10. Universitetet kan optage ansøgere, som ikke opfylder adgangskravene ved ansøgningsfristens udløb, jf. stk. 2 og 3.

Stk. 2. Ansøgeren skal opfylde adgangskravene inden studiestart eller umiddelbart derefter. Universitetet fastsætter en frist for indsendelse af dokumentation.

Stk. 3. Ansøgerens optagelseskvotient i kvote 1 skal også efter eventuel genberegning være lig med eller højere end årets grænsekvotient på den ansøgte bacheloruddannelse. Dog bortfalder betingelsen, hvis ansøgeren blev vurderet optagelsesberettiget i kvote 2.

Rangering af ansøgere med gennemført kandidatuddannelse

§ 11. Universitetet rangerer ansøgere, der er omfattet af § 4, stk. 1, efter objektive og faglige kriterier, der på forhånd er fastsat af universitetet. Rangeringen af ansøgerne indberettes til Den Koordinerede Tilmelding.

Stk. 2. Ansøgere, der har fået dispensation, jf. § 4, stk. 2, indgår i den ordinære optagelsesproces på lige fod med øvrige ansøgere til uddannelsen.

Stk. 3. Kriterier fastsat i henhold til stk. 1, skal offentliggøres på universitetets hjemmeside.

Kvoter

§ 12. Hvis der er flere kvalificerede ansøgere end studiepladser på uddannelsen, opdeles pladserne i kvote 1 og kvote 2. Overskydende pladser fra den enkelte kvote overføres til den anden kvote.

Stk. 2. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen fastsætter kvoternes størrelse efter indstilling fra universitetet.

Stk. 3. Styrelsen kan godkende, at universitetet anvender et andet optagelsessystem.

Stk. 4. Oplysninger om kvotefordelingen eller det anvendte optagelsessystem skal fremgå af universitetets hjemmeside.

Ansøgningsprocedure - sommeroptag

§ 13. Ansøgning om optagelse i kvote 1 og 2 indgives digitalt via optagelsesportalen www.optagelse.dk, medmindre universitetet har accepteret, at ansøgningen kan indgives på en anden måde, jf. bekendtgørelse om digital kommunikation ved ansøgning om optagelse på videregående uddannelse.

Stk. 2. Der kan ansøges om optagelse på op til otte uddannelser i prioriteret rækkefølge.

Stk. 3. Hvis ansøgeren ikke har modtaget den relevante dokumentation inden ansøgningsfristens udløb, kan dokumentationen indsendes efterfølgende. Universitetet fastsætter en kort frist for eftersendelse af dokumentation. Oplysningerne skal fremgå af universitetets hjemmeside.

§ 14. Fristen for at ansøge om optagelse er den 15. marts kl. 12.00 for

- 1) ansøgninger i kvote 2,
- 2) ansøgere, der skal deltage i en adgangs- eller optagelsesprøve. Universitetet kan beslutte at tilrettelægge yderligere en ansøgningsrunde med ansøgningsfrist den 5. juli kl. 12.00,
- 3) ansøgninger, der omfatter en ansøgning om dispensation, jf. § 4, stk. 2,
- 4) ansøgere med udenlandske adgangsgivende eksaminer, jf. § 6, stk. 1, nr. 8 og 9,
- 5) ansøgninger, der omfatter vurderinger efter § 6, stk. 6, eller § 7, stk. 3,
- 6) ansøgninger, der omfatter en ansøgning om dispensation efter § 9, stk. 6,
- 7) ansøgninger, der omfatter en ansøgning efter § 16, stk. 6,
- 8) ansøgere, der søger om optagelse efter den grønlandske særordning, jf. § 24, og
- 9) ansøgninger om genoptagelse, jf. § 5~~20~~.

Stk. 2. Fristen for at ansøge om optagelse er den 5. juli kl. 12.00 for

- 1) ansøgninger i kvote 1, og
- 2) ansøgere, der skal deltage i en adgangs- eller optagelsesprøve, hvis universitetet har besluttet at tilrettelægge yderligere en ansøgningsrunde, jf. stk. 1, nr. 2, 2. pkt.

Stk. 3. En ansøgning bliver vurderet i både kvote 1 og kvote 2, hvis ansøgningen indgives senest den 15. marts kl. 12.00.

Stk. 4. Ansøgeren kan ændre i prioriteringen af de søgte uddannelser indtil den 5. juli kl. 12.00.

Stk. 5. Universitetet kan dispensere fra tidsfristerne i stk. 1, 2 og 4, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Ansøgningsprocedure - vinteroptag

§ 15. Universitetet kan beslutte at optage studerende om vinteren med henblik på studiestart i forårssemesteret. Omfanget af udbudte bacheloruddannelser fastsættes af universitetet. Optagelsesprocessen, herunder ansøgningsfrist, fastsættes af universitetet og offentliggøres på universitetets hjemmeside.

Stk. 2. Når ansøgningsprocessen er tilendebragt, og tilbud om en studieplads eller afslag på optagelse er udsendt, skal universitetet oplyse om eventuelle ledige studiepladser på sin hjemmeside.

Stk. 3. Ophør af vinteroptag på en uddannelse skal varsles, senest 1. februar året før det sidste vinteroptag gennemføres.

Stk. 4. Ingen af bekendtgørelsens bestemmelser, der vedrører Den Koordinerede Tilmelding, finder anvendelse for vinteroptag.

Kvote 1

§ 16. Studiepladserne i kvote 1 tildeles efter faldende optagelseskvotient.

Stk. 2. Optagelseskvotienten er

- 1) eksamensgennemsnittet ifølge beviset for den adgangsgivende eksamen, jf. dog stk. 3, eller
- 2) eksamensgennemsnittet omregnet til 7-trins-skalaen for en eksamen fra en EU-medlemsstat eller en EØS-stat.

Stk. 3. Ansøgers optagelseskvotient kan dog være nedjusteret som følge af genberegning, jf. Børne- og Undervisningsministeriets regler.

Stk. 4. Hvis ansøgeren har gennemført flere adgangsgivende eksamener, anvendes eksamensgennemsnittet i den først gennemførte eksamen.

Stk. 5. Den laveste optagelseskvotient, der udløser et tilbud om en studieplads, kaldes grænseskvotienten. Hvis der herefter er resterende studiepladser, fordeler Den Koordinerede Tilmelding de resterende studiepladser ved lodtrækning. Lodtrækningen omfatter alle ansøgere, der har en optagelseskvotient, der er 0,1 karakterpoint lavere end grænseskvotienten.

Stk. 6. Universitetet kan justere en ansøgers optagelseskvotient, hvis der foreligger usædvanlige forhold, herunder funktionsnedsættelse, der har påvirket ansøgerens opnåede resultater i den adgangsgivende eksamen.

Kvote 2

§ 17. Studiepladserne i kvote 2 tildeles på baggrund af en konkret vurdering til:

- 1) Ansøgere, som ikke har en tilstrækkelig kvotient til optagelse i kvote 1.
- 2) Ansøgere, som har en adgangsgivende eksamen uden påført eksamensgennemsnit.
- 3) Ansøgere med en adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.
- 4) Ansøgere, som er vurderet efter § 6, stk. 6.
- 5) Ansøgere med en adgangsgivende eksamen fra lande uden for EU/EØS.

Stk. 2. Universitetet fastsætter, hvilke objektive og faglige kriterier der indgår i vurderingen. Erhvervsarbejde og andre aktiviteter kan indgå i vurderingen med en periode på sammenlagt 12 måneder. Universitetets vurdering kan omfatte optagelsesprøver, samtaler m.v. Kriterierne skal offentliggøres på universitetets hjemmeside. Væsentlige ændringer af kriterierne skal varsles på universitetets hjemmeside pr. 1. februar, mindst et år før de træder i kraft.

Stk. 3. Værnepligtstjeneste og udstationering som led i kontrakt med forsvaret sidestilles med erhvervsarbejde, jf. stk. 2. Kontraktperioden indtil studiestart kan indgå i vurderingen, jf. dog stk. 2, 2. pkt.

Stk. 4. Vurderingen kan omfatte ansøgerens opnåede karakterer i såvel den adgangsgivende eksamen som i enkelte fag. Hvis ansøgeren har gennemført flere adgangsgivende eksamener, og eksamensgennemsnittet fra den adgangsgivende eksamen indgår i vurderingen, anvendes eksamensgennemsnittet fra den først gennemførte eksamen.

Stk. 5. Hvis universitetet vurderer, at der foreligger usædvanlige forhold, der har påvirket en ansøgers opnåede resultater i den adgangsgivende eksamen, kan de usædvanlige forhold inddrages i vurderingen af ansøgningen.

Stk. 6. Afvikles optagelsesprøver, samtaler m.v. efter stk. 2 virtuelt, skal universitetet sikre, at sikkerhedsforanstaltningerne i forbindelse med afholdelse af prøven eller samtalen m.v. svarer til, hvad der almindeligvis gælder for afviklingen af aktiviteten.

Standby-pladser

§ 18. Universitetet kan fastsætte et antal standby-pladser, som søges samtidig med den ordinære ansøgning om optagelse. Ansøgere opføres på en prioriteret venteliste efter samme kriterier som ved optagelse. Universitetet kan bestemme, at standby-pladser kun anvendes i kvote 1.

Stk. 2. Ansøgere, der er omfattet af § 4, stk. 1, kan ikke komme i betragtning til en standby-plads.

Stk. 3. Tilbud om en standby-plads på en højere prioritet medfører, at ansøgeren ikke får tilbud om en studieplads på eventuelt lavere prioriterede uddannelser.

Stk. 4. Universitetet giver ansøgeren tilbud om en studieplads inden ~~to~~**fire** uger efter studiestarten, jf. dog stk. 5. Retten til en tilbudt studieplads bortfalder, hvis ansøgeren ikke har accepteret studiepladsen inden for en frist fastsat af universitetet.

Stk. 5. Hvis ansøgeren ikke har fået tilbud om optagelse ved fristens udløb, ændres standby-pladsen til et tilsagn om optagelse senest ved næste ordinære optag. Optagelse forudsætter, at ansøgeren opfylder de specifikke adgangskrav og karakterkrav, der gælder for uddannelsen det pågældende år. Hvis ansøgeren vil gøre brug af et tilsagn om optagelse, skal ansøgeren indgive en ny ansøgning via optagelsesportalen www.optagelse.dk ved næste ordinære optag.

Koordinering af optagelse

§ 19. Den Koordinerede Tilmelding koordinerer optagelsesprocessen. Efter aftale med Uddannelses- og Forskningsministeriet kan andre videregående uddannelser indgå i processen.

Stk. 2. På ministeriets begæring skal universiteterne sende de oplysninger til Den Koordinerede Tilmelding, der er nødvendige for at gennemføre optagelsesprocessen.

Meddelelse af afgørelse

§ 20. Ansøgerne modtager svar på deres ansøgning den 28. juli, jf. dog stk. 3. Dog sendes svar fredagen før, hvis den 28. juli er en lørdag eller en søndag.

Stk. 2. Den 28. juli sender Den Koordinerede Tilmelding meddelelse til de ansøgere, der ikke kan optages på nogen af de søgte bacheloruddannelser, jf. dog stk. 1, 2. pkt. Meddelelsen skal indeholde en henvisning til oversigt over ledige studiepladser på Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside.

Stk. 3. Universitetet kan sende ~~svartilbud om en studieplads~~ **svartilbud om en studieplads** før den 28. juli til ansøgere, som har behov for en opholdstilladelse som studerende, til ansøgere med handicap og til ansøgere, der benytter sig af den grønlandske særordning. Det skal fremgå, at tilbuddet bortfalder, hvis ansøgeren

modtager pladstilbud på en højere prioritet. Universitetet fastsætter en frist for accept af en tilbudt studieplads, dog senest 5. juli.

Stk. 4. Retten til studiepladsen bortfalder, hvis ansøgeren ikke har accepteret tilbuddet inden for en frist fastsat af universitetet. ~~Universitetet kan dispensere fra fristen, hvis der foreligger usædvanlige forhold.~~

Ledige studiepladser og ledige standby-pladser

§ 21. Universitetet fastsætter ansøgnings- og optagelsesprocedure, herunder frister, for optagelse på universitetets ledige studiepladser og ledige standby-pladser (efteroptag).

Stk. 2. Universitetet kan bestemme, at ansøgninger ikke kan indgives ved universitetets efteroptag, hvis ansøgningen efter reglerne for det ordinære optag skal indgives senest 15. marts, jf. § 14, stk. 1.

Ledige studiepladser

§ 22. Hvis der er flere kvalificerede ansøgere til en uddannelse end ledige studiepladser, rangeres ansøgere efter objektive kriterier, der på forhånd er fastsat af universitetet, jf. dog stk. 2.

Information om universitetets ledige studiepladser og ~~udvælgelseskriterier-rangeringskriterier~~ skal offentliggøres på samme tidspunkt på universitetets hjemmeside.

Stk. 2. Ansøgere, der er omfattet af § 4, stk. 1, kan alene komme i betragtning til en ledig studieplads, hvis der fortsat er ledige studiepladser efter ansøgningsfristens udløb. Hvis der er flere kvalificerede ansøgere end ledige studiepladser, kan universitetet anvende lodtrækning.

Ledige standby-pladser

§ 23. Ansøgere til ledige standby-pladser prioriteres efter objektive kriterier, der på forhånd er fastsat af universitetet, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Ansøgere, der er omfattet af § 4, stk. 1, kan ikke komme i betragtning til en ledig standby-plads.

Stk. 3. § 18, stk. 4 og 5, finder anvendelse for ansøgninger om optagelse på ledige standby-pladser.

Den grønlandske særordning

§ 24. Universitetet skal optage en grønlandsk ansøger uden om adgangsbegrænsningen, hvis vedkommende ansøger herom. Ansøgeren skal dokumentere, at vedkommende opfylder de optagelseskriterier, der fremgår af Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside. Kriterierne er fastsat af ministeriet efter indstilling fra Grønlands Selvstyre.

Flere studiestartstidspunkter

§ 25. Hvis de optagne studerende fordeles på flere studiestartstidspunkter, skal ældre studerende indskrives før yngre studerende, medmindre en ældre studerende har ansøgt om udskudt studiestart. Information om anvendelse af flere studiestartstidspunkter på en konkret uddannelse og fordelingskriteriet skal fremgå af universitetets hjemmeside.

Kapitel 3

Adgang til kandidatuddannelser

Frist for optagelse

§ 26. På baggrund af den faglige udvikling i den adgangsgivende bacheloruddannelse kan universitetet i studieordningen fastsætte regler om, hvornår den studerende senest kan søge optagelse på kandidatuddannelsen efter at have afsluttet bacheloruddannelsen.

Ansøgnings- og optagelsesprocedure

§ 27. Universitetet fastsætter ansøgnings- og optagelsesprocedure, herunder frister, og offentliggør oplysningerne på sin hjemmeside, jf. dog stk. 2 og 3.-

Stk. 2. Reglen om gruppering, jf. § 38, finder anvendelse på udbud af engelsksprogede kandidatuddannelser. Reglen kan tillige anvendes på universitetets udbud af dansksprogede kandidatuddannelser. Universitetet kan fastsætte en tidligere ansøgningsfrist for ansøgere i gruppe b, jf. § 38.

Stk. 32. En ansøger skal sende dokumentation for opfyldelse af adgangskravene inden studiestart eller umiddelbart derefter. Universitetet fastsætter en frist for, hvornår universitetet senest skal have modtaget dokumentationen.

Stk. 43. Kan universitetet ud fra dokumentationen ikke afgøre, om ansøgerens bacheloruddannelse er adgangsgivende, kan universitetet kræve, at ansøgeren består en kvalifikationsprøve med henblik på at dokumentere de forudsatte faglige kvalifikationer.

Stk. 54. Stk. 43 finder tilsvarende anvendelse, hvis universitetet har fastsat sprogkrav, jf. § 31 og § 44.

Retskrav

§ 28. En bestået bacheloruddannelse giver dimittenderne ret til optagelse på en heltidskandidatuddannelse, der bygger oven på den gennemførte bacheloruddannelse (retskrav), jf. dog stk. 4. Retten til optagelse forudsætter, at ansøgeren optages på uddannelsen senest tre år efter gennemført bacheloruddannelse, og at bacheloruddannelsen og den søgte uddannelse gennemføres ved samme universitet, jf. dog § 4, stk. 1.

Stk. 2. Beregningen af de tre år, jf. stk. 1, starter ved det førstkommande ordinære optag, efter at ansøgeren har gennemført bacheloruddannelsen, og slutter umiddelbart efter gennemført ordinært optag tre år efter.

Stk. 3. Retten til optagelse kan bruges en gang. En indsendt ansøgning om optagelse kan trækkes tilbage, indtil ansøgeren har accepteret den tilbudte studieplads.

Stk. 4. Udbyder universitetet heltidskandidatuddannelser på både 75 ECTS-point og 120 ECTS-point, som efter universitetets faglige vurdering er lige relevante, skal retskravskandidatuddannelsen være på 75 ECTS-point. Universitetet fastsætter retskravskandidatuddannelsen i den relevante studieordning.

§ 29. Udbyder et universitet samme kandidatuddannelse i forskellige byer i Danmark, kan universitetet fastsætte i studieordningen, at retskravet alene retter sig imod et enkelt udbudssted

(geografisk retskrav). Fastsættelse af et geografisk retskrav forudsætter, at bachelor- og kandidatuddannelse udbydes i samme by.

Stk. 2. Ønsker universitetet at fastsætte et geografisk retskrav på en allerede udbudt kandidatuddannelse, skal det geografiske retskrav varsles med mindst tre år, før det får virkning. Varslingen skal fremgå af kandidatuddannelsens studieordning.

Adgangskrav og -procedure

§ 30. Adgang til en kandidatuddannelse forudsætter, at ansøgeren har gennemført en adgangsgivende bacheloruddannelse, herunder professionsbacheloruddannelse, eller anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau. Adgang kan endvidere forudsætte, at ansøgeren har bestået fastsatte sprogkrav, jf. § 31 og § ~~44~~.

Stk. 2. Adgang til en erhvervskandidatuddannelse forudsætter endvidere, at ansøgeren har relevant beskæftigelse (beskæftigelseskravet), jf. § 32. Beskæftigelseskravet omfatter dog ikke ansøgere til kombinationsuddannelser, jf. uddannelsesbekendtgørelsen.

Stk. 3. Universitetet fastsætter adgangskrav til den enkelte uddannelse, jf. dog stk. 2 samt bilag 2 og 3. Universitetet kan alene fastsætte særskilte faglige adgangskrav til en erhvervskandidatuddannelse, hvis universitetet ikke udbyder den tilsvarende heltidskandidatuddannelse. Adgangskravene skal fremgå af uddannelsens studieordning.

Stk. 4. Skærper af adgangskrav varsles på universitetets hjemmeside med mindst 1 år inden studiestart. Varslingsperioden beregnes fra 1. september. De skærpede adgangskrav finder anvendelse for ansøgninger om optagelse pr. 1. september året efter. For vinteroptag beregnes varslingsperioden fra 1. februar for ansøgninger om optagelse pr. 1. februar året efter.

Stk. 5. Vurdering af udenlandske eksamener foretages i henhold til lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.

§ 31. Universitetet kan kræve, at adgang til en kandidatuddannelse forudsætter, at ansøgeren har gennemført dansk på gymnasialt A-niveau. Universitetet kan beslutte, at studieprøven kan erstatte dansk A som adgangskrav.

Stk. 2. Universitetet kan kræve, at dansk A eller studieprøven er bestået med mindst et bestemt eksamensgennemsnit, eller at enkelte eller alle delprøver er bestået med en bestemt minimumskarakter. Fastsættelse og skærpelse af krav skal varsles pr. 1. februar, mindst 1 år før fastsættelsen eller skærpelsen træder i kraft.

Beskæftigelseskrav

§ 32. Ansøgeren skal have en ansættelsesaftale med en offentlig eller privat arbejdsgiver om relevant beskæftigelse på baggrund af den adgangsgivende bacheloruddannelse eller anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau. Universitetet kan dog i særlige tilfælde godkende, at ansøgeren har indgået ansættelsesaftaler med to forskellige arbejdsgivere, hvis de to ansættelsesaftaler sammenlagt opfylder den krævede ugentlige arbejdstid. De to ansættelser skal hver især opfylde de faglige krav til beskæftigelsens karakter.

Stk. 2. Den aftalte arbejdstid (årsnorm) skal udgøre mindst:

- 1) 27 timer pr. uge, hvis uddannelsen er på 120 ECTS-point og normeret studietid på 58 måneder.
- 2) 25 timer pr. uge, hvis uddannelsen er på 120 ECTS-point og normeret studietid på 46 måneder.
- 3) 21 timer pr. uge, hvis uddannelsen er på 120 ECTS-point og normeret studietid på 34 måneder.

- 4) 21 timer pr. uge, hvis uddannelsen er på 90 ECTS-point og normeret studietid på 34 måneder.
5) 12 timer pr. uge, hvis uddannelsen er på 75 ECTS-point og normeret studietid på 22 måneder.

Stk. 3. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen kan godkende andre timetalskrav for erhvervskandidatuddannelser, som er udbudt på andre vilkår.

Stk. 4. Ved ansættelse hos en arbejdsgiver skal der foreligge dokumentation for, at arbejdsgiver og studerende er bekendt med formålet med og vilkårene for erhvervskandidatuddannelsen. Der skal endvidere foreligge en beskrivelse af sammenhængen mellem ansættelse og uddannelse samt den forventede ugentlige arbejdstid.

Stk. 5. Beskæftigelseskravet kan tillige opfyldes, ved at ansøgeren er iværksætter med en faglig relevant selvstændig virksomhed, der har omsætning og indtægtsgivende aktivitet, eller er tilknyttet et offentligt eller privat iværksætttermiljø. Der skal foreligge dokumentation for iværksætteri.

Stk. 6. Universitetet fastsætter rammer og vilkår, herunder frist, for dokumentationen, jf. stk. 4 og 5. Dokumentationen skal dog være universitetet i hænde før studiestart.

§ 33. Universitetet fastsætter i studieordningen

1) hvilke bacheloruddannelser ved universitetet, der giver dimittender ret til optagelse i henhold til § 28, og

2) hvilke bacheloruddannelser ved universitetet og andre uddannelsesinstitutioner, der i øvrigt giver adgang til uddannelsen, jf. § 30.

Stk. 2. Hvis en ansøgers gennemførte bacheloruddannelse ikke fremgår af den ansøgte uddannelses studieordning, vurderer universitetet konkret, om den gennemførte bacheloruddannelse er adgangsgivende. Bacheloruddannelsen vurderes ud fra på forhånd fastsatte krav til særlige fag eller fagområder opgjort i ECTS-point, som universitetet fastsætter i studieordningen, jf. dog stk. 3 og 4. Fastsættelse af særlige krav til fag eller fagområder kræver ikke varsling.

Stk. 3. Ansøgere til kandidatuddannelser, jf. bilag 2, er kvalificeret til optagelse på den ansøgte kandidatuddannelse, hvis universitetet vurderer, at ansøgeren besidder viden, kundskaber og færdigheder svarende til dem, der erhverves gennem den bacheloruddannelse, der er anført ud for den søgte kandidatuddannelse.

Stk. 4. Ansøgninger til kandidatuddannelser, jf. bilag 3, skal behandles i overensstemmelse med de oplysninger, der fremgår af bilag 3, og i relevant omfang ud fra kriterier fastsat efter stk. 2, 2. pkt.

Stk. 5. Bacheloruddannelser udvalgt efter stk. 1, nr. 2, må ikke udelukke, at bachelordimittender fra andre institutioner kan optages på en kandidatuddannelse. Universiteterne sikrer i fællesskab, at bachelorstuderende orienteres om mulighederne for valg af relevante uddannelser ved eget og andre universiteter.

Optagelse på andet grundlag

§ 34. Universitetet kan optage ansøgere, som ikke har gennemført en bacheloruddannelse, hvis universitetet vurderer, at ansøgeren har gennemført andre uddannelsesaktiviteter, der kan sidestilles med en gennemført bacheloruddannelse.

Stk. 2. Stk. 1 finder tilsvarende anvendelse, hvis en ansøger har gennemført en udenlandsk bacheloruddannelse, der i niveau og omfang ikke svarer til en dansk bacheloruddannelse.

Stk. 3. Universitetet kan bestemme, at ansøgeren skal gennemføre supplerende studieaktivitet (supplering med betinget optagelse).

Supplering med betinget optagelse

§ 35. Universitetet kan udbyde enkeltfag fra eksisterende bacheloruddannelser som supplerende fag, med henblik på at en ansøger opfylder adgangskravene. Fagene udbydes efter reglerne om deltidsuddannelse.

Stk. 2. Tilbud om supplerende fag ved universitetet forudsætter, at ansøgeren samtidig med indskrivningen på enkeltfag bliver betinget optaget på den søgte kandidatuddannelse. Et suppleringsforløb må have et omfang på højst 30 ECTS-point. Universitetet kan tillade, at suppleringsforløbet gennemføres ved et andet universitet. Ansøgeren har ret til optagelse på den ansøgte uddannelse i direkte forlængelse af gennemført suppleringsforløb.

Stk. 3. Efter godkendelse af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen kan universitetet undtagelsesvis udbyde egentlige suppleringsuddannelser efter reglerne om deltidsuddannelse, med henblik på at en ansøger opfylder adgangskravene. Styrelsen fastsætter nærmere regler om disse suppleringsuddannelser, herunder at omfanget må udgøre højst 30 ECTS-point, og at en bestået suppleringsuddannelse giver ret til optagelse på uddannelsen i direkte forlængelse af gennemført suppleringsuddannelse.

Stk. 4. Universitetet kan bestemme, at suppleringsforløbet med betinget optagelse skal være gennemført inden studiestart, at suppleringsforløbet gennemføres i løbet af første studieår eller som en kombination heraf.

Stk. 5. Universitetet kan optage en ansøger direkte på kandidatuddannelsen, hvis ansøgeren har gennemført en bacheloruddannelse og forud for afslutningen af denne uddannelse har bestået supplerende uddannelsesaktiviteter, forudsat at universitetet vurderer, at den gennemførte bacheloruddannelse og supplerende uddannelsesaktivitet opfylder adgangskravene til uddannelsen. Den supplerende uddannelsesaktivitet må have et omfang på højst 30 ECTS-point.

Betinget optagelse på erhvervskandidatuddannelse

§ 36. Universitetet kan betinget optage en ansøger på en erhvervskandidatuddannelse, selvom ansøgeren ved ansøgningsfristens udløb ikke har dokumenteret, at vedkommende opfylder beskæftigelseskravet. Det skal fremgå af universitetets afgørelse, at endelig optagelse er betinget af, at universitetet senest en måned inden studiestarten har modtaget dokumentation for, at ansøgeren opfylder beskæftigelseskravet.

Optagelseskapacitet

§ 37. Universitetet fastsætter, hvor mange studiepladser der udbydes i det enkelte optag, medmindre kandidatuddannelsen er dimensioneret.

Gruppering

§ 38. Ansøgere med ret til optagelse, jf. § 28, optages umiddelbart på uddannelsen.

Stk. 2. De resterende studiepladser fordeles i gruppe a og gruppe b.

Stk. 3. Gruppe a omfatter ansøgere, der har ret til statsfinansieret uddannelse ved optagelse på uddannelsen, og gruppe b omfatter ansøgere, der afkræves fuld deltagerbetaling ved optagelse på uddannelsen.

Stk. 4. Universitetet fastsætter gruppernes størrelse opgjort i procent og oplyser om fordelingen på universitetets hjemmeside.

§ 39. Ansøgere i gruppe a og gruppe b rangeres i henhold til de rangeringskriterier, som universitetet har fastsat, jf. § 40. Universitetet kan fastsætte forskellige rangeringskriterier i de to grupper.

Stk. 2. Er der ikke udnyttede studiepladser i en gruppe, kan universitetet beslutte at overføre de ikke udnyttede studiepladser til den anden gruppe.

Rangeringskriterier

~~§ 40. U~~Endvidere fastsætter universitetet fastsætter rangeringskriterier, som anvendes, hvis universitetet af kapacitetsmæssige årsager ikke kan tilbyde en studieplads til alle kvalificerede ansøgere, jf. dog § 28, stk. 1.

Stk. 2. Rangeringskriterierne kan omfatte faglige kriterier og relevant erfaring, herunder erhvervserfaring. Heri kan indgå optagelsesprøver, samtaler m.v.

Stk. 3. Kvalificerede ansøgere til de kandidatuddannelser, der fremgår af bilag 2, skal som udgangspunkt rangeres, jf. stk. 1. Fører rangeringen til, at visse ansøgere kan rangeres øverst, skal disse ansøgere placeres øverst i rangeringsrækkefølgen. Hvis der herefter er et antal ansøgninger, som er så fagligt ens, at de ikke kan rangeres, kan universitetet trække lod mellem denne ansøgergruppe. Øvrige ansøgninger må ikke indgå i lodtrækningen. Dog kan universitetet trække lod mellem alle ansøgere, hvis hele ansøgergruppen er så fagligt ens, at rangering ikke er mulig.

Stk. 4. Oplysninger om rangeringskriterier, jf. stk. 1, skal offentliggøres på universitetets hjemmeside.

Meddelelse af afgørelse

~~§ 41~~38. Universitetet fastsætter tidspunkt for udsendelse af svar. Universitetet kan beslutte, at ansøgere i gruppe b får tidligere svar end ansøgere i gruppe a, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Universitetet kan give tilbud om en studieplads til særligt kvalificerede ansøgere før den fastsatte frist for gruppen i øvrigt, og før universitetet har færdigbehandlet alle ansøgninger i gruppen (løbende svar). Løbende svar kan omfatte en begrænset andel af den fastsatte optagelseskapacitet, jf. § 37.

~~Ansøgerne modtager svar på deres ansøgning om optagelse på et tidspunkt fastsat af universitetet.~~

Udbud af ledige studiepladser

~~§ 42~~39. Universitetet kan udbyde ledige studiepladser, efter at det ordinære optag er gennemført.

Stk. 2. Universitet fastsætter ansøgnings- og optagelsesprocedure, herunder frister, og offentliggør oplysningerne på sin hjemmeside.

Kapitel 4

Fællesbestemmelser

~~§ 43~~0. Ved adgangs- og optagelsesprøver m.v. kan universitetet tilbyde særlige vilkår til ansøgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til ansøgere med et andet modersmål end dansk, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt for at ansøgeren ligestilles med øvrige ansøgere. Tilbuddet må ikke påvirke formålet med prøven m.v.

Krav om engelskkundskaber

§ 441. Hvis uddannelsens godkendte udbudssprog er engelsk, skal ansøgeren have bestået engelsk på mindst B-niveau som led i sin gymnasiale eksamen eller som gymnasialt enkeltfag.

Stk. 2. Stk. 1 finder tilsvarende anvendelse, hvis dele af en dansksproget uddannelse skal gennemføres med undervisning på engelsk.

Stk. 3. Universitetet kan beslutte, at sprogkravet kan opfyldes gennem en sprogtest. Anerkendte sprogtests, krav til testresultat og gyldighedsperiode skal fremgå af universitetets hjemmeside.

Ansøgerens oplysningspligt om beståede fag på samme niveau

§ 452. En ansøger skal oplyse om og søge merit for beståede fag fra alle tidligere uafsluttede uddannelsesforløb på samme niveau.

Stk. 2. Universitetet fastsætter regler om disciplinære foranstaltninger, for ansøgere som afgiver urigtige eller mangelfulde oplysninger.

Stk. 3. Universitetets afgørelse om merit, jf. stk. 1, kan påklages efter reglerne i meritbekendtgørelsen.

Indskrivning

§ 463. Universitetet indskriver den studerende på det relevante studietrin på uddannelsen i en af følgende kategorier:

- 1) Bacheloruddannelse.
- 2) Kandidatuddannelse.
- 3) Dele af en uddannelse med henblik på merit i en anden uddannelse.
- 4) Gæstestuderende i øvrigt.

Stk. 2. Indskrivning på uddannelsens senere trin forudsætter, at der er en ledig studieplads.

Stk. 3. Universitetet kan fastsætte nærmere regler om indskrivningen.

§ 474. Den studerende kan ikke være indskrevet ved mere end en heltidsuddannelse ad gangen, jf. dog § 463, stk. 1, nr. 3 og 4. Heltidsstuderende kan ikke blive indskrevet på en erhvervskandidatuddannelse.

Stk. 2. En studerende på en erhvervskandidatuddannelse kan ikke samtidig være indskrevet på en heltidsuddannelse eller en anden erhvervskandidatuddannelse.

§ 485. Opfylder en studerende på en erhvervskandidatuddannelse ikke beskæftigelseskravet, kan pågældende ikke fortsætte på uddannelsen. Universitetet skal dog give den studerende et tilbud om at blive indskrevet på en heltidskandidatuddannelse normeret til 75 ECTS-point, hvis universitetet udbyder kandidatuddannelser på både 75 og 120 ECTS-point inden for det relevante fagområde, jf. dog stk. 2. Det skal fremgå af studieordningen, hvilken kandidatuddannelse den studerende har ret til at blive indskrevet på.

Stk. 2. Studerende på kombinationsuddannelser omfattet af uddannelsesbekendtgørelsens § 34 har ret til at blive indskrevet på en heltidskandidatuddannelse på 120 ECTS-point.

Stk. 3. Indskrivningen skal normalt effektueres fra førstkommande semesterstart. Universitetet kan tillade, at indskrivningen udsættes, dog således at den studerende ikke er optaget på erhvervskandidatuddannelsen i et helt semester, uden at vedkommende opfylder beskæftigelseskravet.

Stk. 4. Som led i indskrivningen på heltidskandidatuddannelsen skal universitetet træffe afgørelse om merit, jf. reglerne i meritbekendtgørelsen.

Overflytning

§ ~~4~~**26**. En bachelorstuderende skal ansøge om optagelse via optagelsesportalen www.optagelse.dk, hvis vedkommende ønsker at fortsætte på sin uddannelse på et nyt universitet (overflytning), jf. dog stk. 2. En kandidatstuderende skal indgive sin ansøgning til det nye universitet i henhold til den fastlagte ansøgningsproces efter § 27, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. En studerende, jf. stk. 1, skal ansøge det nye universitet om overflytning, hvis pågældende har bestået uddannelsens første år, som det er tilrettelagt på det nye universitet. Dog skal alene første semester af en kandidatuddannelse på 75 ECTS-point være bestået. Indskrivning forudsætter, at ansøgeren opfylder adgangskravene, og at der er en ledig studieplads. Beståede prøver kan ikke tages om, medmindre de er fagligt forældede.

Stk. 3. Det er en betingelse for overflytning, at den studerende, jf. stk. 1, samtykker til, at det ansøgte universitet kan kontakte det første universitet med henblik på at få oplysninger om beståede fag, brugte prøveforsøg i ikke-beståede fag, indskrivningsperioden og eventuel anden information, der er relevant for behandlingen af ansøgningen. Det første universitet meddeler det ansøgte universitet, hvis betingelserne for udskrivning efter § ~~51~~**48**, nr. 2-6, er opfyldt.

Stk. 4. Bestemmelsen finder tilsvarende anvendelse for studerende, der ansøger om at skifte fra et udbud af en uddannelse til et andet udbud af samme uddannelse på samme universitet.

Stk. 5. § ~~54~~**1** finder anvendelse ved behandling af en ansøgning om overflytning.

Stk. 6. Universitetet kan anvende lodtrækning, hvis der er flere ansøgere end ledige studiepladser.

Stk. 7. Hvis der foreligger usædvanlige forhold, kan det ansøgte universitet dispensere fra kravet om, at første studieår skal være bestået.

Studieskift

§ ~~50~~**47**. En bachelorstuderende skal ansøge om optagelse via optagelsesportalen www.optagelse.dk, hvis vedkommende ønsker at skifte til en ny uddannelse (studieskift), jf. dog stk. 2. En kandidatstuderende skal indgive sin ansøgning til universitetet i henhold til den fastlagte ansøgningsproces efter § 27, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. En studerende, jf. stk. 1, skal ansøge universitetet om studieskift, hvis pågældende har bestået den ansøgte uddannelses første år. Dog skal alene første semester af en kandidatuddannelse på 75 ECTS-point være bestået. Indskrivning forudsætter, at ansøgeren opfylder adgangskravene, og at der er en ledig studieplads. Beståede prøver kan ikke tages om, medmindre de er fagligt forældede.

Stk. 3. Universitetet kan anvende lodtrækning, hvis der er flere ansøgere end ledige studiepladser.

Stk. 4. Hvis der foreligger usædvanlige forhold, kan det ansøgte universitet dispensere fra kravet om, at første studieår skal være bestået.

Udskrivning

§ ~~51~~**48**. Universitetet bringer indskrivningen til ophør for studerende, der

- 1) har gennemført uddannelsen,
- 2) er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har bestået studiestartsprøven,
- 3) er afskåret fra at gennemføre uddannelsen, fordi den pågældende har opbrugt sine prøveforsøg,

- 4) er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har deltaget i eller ikke har bestået førsteårsprøven,
- 5) er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har opfyldt et studieaktivitetskrav,
- 6) er afskåret fra at fortsætte uddannelsen som følge af uddannelsens regler,
- 7) er afskåret fra at fortsætte erhvervskandidatuddannelsen som følge af manglende opfyldelse af beskæftigelseskravet,
- 8) ikke har lovligt ophold i Danmark, eller
- 8) melder sig ud af uddannelsen, eller
- 9) er varigt bortvist fra universitetet.

Stk. 2. Den studerende kan endvidere anmode universitetet om at blive udskrevet af uddannelsen.

Genoptagelse

§ 5249. Hvis en ansøger tidligere har været optaget og indskrevet på en bacheloruddannelse på et universitet, skal ansøgning om optagelse på samme uddannelse (genoptagelse) indgives via ansøgningsportalen www.optagelse.dk, jf. dog § 530, stk. 1. Dog skal ansøgninger om genoptagelse på en kandidatuddannelse sendes til universitetet via den fastsatte optagelsesproces, jf. § 27.

Stk. 2. § 4, § 496, stk. 3, og § 541 finder anvendelse ved behandling af en ansøgning om genoptagelse.

Genindskrivning

§ 530. En ansøger, jf. § 5249, stk. 1, skal søge universitetet om indskrivning på ny (genindskrivning), hvis pågældende har bestået første år af uddannelsen. Dog skal alene første semester af en kandidatuddannelse på 75 ECTS-point være bestået. Indskrivning forudsætter, at ansøgeren opfylder adgangskravene, og at der er en ledig studieplads. Universitetet fastsætter en frist for indgivelse af ansøgning om genindskrivning til næste studiestart.

Stk. 2. Hvis ansøgeren søger om indskrivning på samme uddannelse på et nyt universitet, finder § 496, stk. 2 og 3 tilsvarende anvendelse.

Stk. 3. § 4 og § 541 finder anvendelse ved behandling af en ansøgning om genindskrivning.

Den tidligere optagelse og indskrivning

§ 541. Er den tidligere optagelse og indskrivning bragt til ophør, jf. § 5148, nr. 1, 8 eller 9, kan en ansøger ikke genindskrives.

Stk. 2. Er den tidligere optagelse og indskrivning bragt til ophør, jf. § 5148, nr. 2-6, kan en ansøger genoptages eller genindskrives, hvis universitetet vurderer, at den pågældendes muligheder for at gennemføre uddannelsen er væsentligt forbedrede. Universitetets vurdering kan omfatte for eksempel faglige og helbredsmæssige forhold.

Stk. 3. Er den tidligere optagelse og indskrivning bragt til ophør, jf. § 5148, nr. 7 eller stk. 28, kan en ansøger genoptages eller genindskrives. Hvis universitetet kunne have bragt optagelsen og indskrivningen til ophør, jf. § 5148, nr. 2-6, finder stk. 2 tilsvarende anvendelse.

Stk. 4. Genoptagelse eller genindskrivning kan tidligst finde sted, 5 måneder efter at ansøgeren blev udskrevet.

Stk. 5. Hvis en ansøger genoptages eller genindskrives efter stk. 2 eller 3, kan beståede prøver ikke tages om, medmindre universitetet konkret vurderer, at den beståede uddannelsesaktivitet er fagligt forældet. Brugte prøveforsøg under den tidligere indskrivning overføres til den nye

indskrivning. Hvor prøveforsøg er opbrugt, giver universitetet den studerende et nyt prøveforsøg i det eller de relevante fag.

Stk. 6. Ved genoptagelse eller genindskrivning fastsætter universitetet øvrige relevante studievilkår for den studerende.

Kapitel 5

Andre bestemmelser

Krav om oversættelse

§ 552. Universitetet kan fastsætte regler om, at fremsendt dokumentation skal omfatte en oversættelse, hvis dokumenterne ikke er affattet på dansk eller et andet nordisk sprog. Regler om krav til oversættelse af dokumentation offentliggøres på universitetets hjemmeside.

Undlade at oprette udbudt uddannelse

§ 563. Universitetet kan undlade at oprette en udbudt bacheloruddannelse, når det er begrundet på baggrund af kriterier, som universitetet har fastsat på forhånd, jf. stk. 2 og 3.

Stk. 2. For sommeroptaget skal kriterierne være tilgængelige på optagelsesportalen www.optagelse.dk og universitetets hjemmeside senest den 1. februar samme år. Beslutning om at undlade at oprette en udbudt bacheloruddannelse træffes senest den 5. juli kl. 12.00 og offentliggøres uden ophold på universitetets hjemmeside.

Stk. 3. For vinteroptaget skal kriterierne senest være tilgængelige på universitetets hjemmeside, fra det tidspunkt hvor ansøgning om optagelse kan indgives. Beslutning om at undlade at oprette en udbudt bacheloruddannelse træffes senest den dag, hvor ansøgningsfristen udløber. Samme dag offentliggøres beslutningen på universitetets hjemmeside.

§ 574. Universitetet kan undlade at oprette en kandidatuddannelse, når det er begrundet på baggrund af kriterier, som universitetet har fastsat på forhånd, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Et uddannelsesudbud skal oprettes, hvis ansøgerfeltet i det relevante år omfatter mindst en ansøger med ret til optagelse på den ansøgte uddannelse (retskrav).

Stk. 3. Kriterierne, jf. stk. 1, skal være tilgængelige på universitetets hjemmeside senest den 1. februar samme år. Beslutning om at undlade at oprette en udbudt kandidatuddannelse skal træffes senest den 15. maj i ansøgningsåret og offentliggøres uden ophold på universitetets hjemmeside.

Optagelseskapacitet

§ 585. Efter reglerne om frit optag bestemmer universitetet, hvor mange studerende det vil optage på den enkelte uddannelse, medmindre Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har fastsat optagelseskapaciteten ved dimensionering, jf. § 4 i universitetsloven. På uddannelser med frit optag fastsætter universitetet optagelseskapaciteten under hensyntagen til muligheden for at give en forsvarlig forskningsbaseret undervisning med kvalificerede undervisere og tilstrækkelig bygningskapacitet. Universitetet skal inddrage samfundets behov for uddannelse inden for det pågældende fagområde.

Forsøg og fravigelse fra bekendtgørelsens regler

§ 596. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen kan tillade, at universitetet fraviger bekendtgørelsen som led i forsøg. Samtidig fastsættes forsøgets varighed og rapporteringsformen.

Stk. 2. Styrelsen kan dispensere fra bekendtgørelsen, hvis der foreligger usædvanlige forhold, medmindre andet fremgår af bestemmelserne i universitsloven.

Klageadgang

§ ~~60~~⁵⁷. Retlige spørgsmål ved universitetets afgørelser efter denne bekendtgørelse kan indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Fristen for indgivelse af klage er 2 uger, fra den dag afgørelsen er meddelt.

Stk. 2. Klagen indgives til universitetet, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere universitetets udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender den samlede sag til behandling i styrelsen.

Kapitel 6

Ikrafttrædelse m.v.

§ ~~61~~⁵⁸. Bekendtgørelsen træder i kraft den ~~1. oktober 2025~~^{15. februar 2025}.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. ~~1120~~⁴⁰ af ~~19. september~~^{20. januar} 2025 om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid og erhvervskandidatuddannelser ophæves.

Stk. 3. Bekendtgørelsen finder ikke anvendelse på ansøgninger om optagelse indgivet før 1. september 2025. For sådanne ansøgninger finder de hidtil gældende regler i bekendtgørelse nr. 1120 af 19. september 2025 om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid og erhvervskandidatuddannelser fortsat anvendelse.

Stk. ~~4~~³. Universiteterne kan optage ansøgere på en akademisk overbygningsuddannelse indtil 31. december 2026 efter reglerne i bekendtgørelse nr. 40 af 20. januar 2025 om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid.